



AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) RHODENSE
Viale Forlanini,95 – 20024 Garbagnate Milanese (MI)

U.S.C. Tecnico Patrimoniale

Tel. 02/994302936 Fax 02/994302612

E-mail: atp@aogarbagnate.lombardia.it

Fascicolo Generale N° /

Trasmissione via SINTEL

Garbagnate Milanese

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVA ED ESECUTIVA AI SENSI DELL’ART. 23 DEL D.LGS N. 50/2016 E DEL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE EX ART 89 COMMA 1 LETTERA E) DEL D.LGS 81/2008 DEI LAVORI RICOMPRESI NELL’INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELL’ALA OVEST P.O. DI RHO.

(CIG 7057602569; CUP B44E16000770002)

Il Responsabile del Procedimento: *arch. Massimo Maria Martin*

Tel.: 02/99.430.2936 – fax.: 02/99.430.2612 – e-mail: atp@asst-rhodense.it

Incaricato dell’Istruttoria: Arcadio Banfi

Tel.: 02/99.430.1856 – fax.: 02/99.430.2612 – e-mail: atp@asst-rhodense.it

INDICE

Art. 1 - PREMESSA.....	2
Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO.....	2
Art. 3 - DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO.....	2
Art. 4 - IMPORTO DELL'APPALTO, CATEGORIE DI LAVORAZIONI.....	3
Art. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELLA OFFERTA.....	4
Art. 6 - AVVALIMENTO.....	6
Art. 7 - TEMPI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO A BASE DI GARA.....	7
Art. 8 - SUBAPPALTO.....	8
Art. 9 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	8
Art. 10 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	13
Art. 11 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA.....	22
Art. 12 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	23
Art. 13 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.....	25
Art. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	30

Art. 1 - PREMESSA

L'ASST Rhodense intende procedere, ai sensi degli artt. 157, comma 2 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante esperimento di **procedura aperta**, con supporto telematico della piattaforma della Regione Lombardia Sintel, all'affidamento della progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs n. 50/2016 e del coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ex art 89, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 81/2008 dei lavori ricompresi nell'intervento di riqualificazione e adeguamento normativo della ala Ovest del P.O. di Rho.

La presente procedura sarà **aggiudicata nei confronti del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi di quanto previsto all'art. 95, comma 3, lettera b) del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, secondo le modalità specificate al Paragrafo 5 del presente Disciplinare di gara

Il presente disciplinare contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il contratto ha per oggetto la progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs n. 50/2016 ed il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ex art 89 comma 1 lettera e) del D.lgs 81/2008 dei lavori ricompresi nell'intervento di riqualificazione e adeguamento normativo della ala Ovest del P.O. di Rho e l'offerta di un prezzo inferiore alla base d'asta.

Art. 3 - DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

3.1) La presente procedura telematica è disciplinata dai seguenti documenti:

• **Disciplinare di Gara e relativi allegati 1-2-3-4-5 :**

- Allegato 1. Modalità tecniche di utilizzo Piattaforma telematica
- Allegato 2. Istanza di Partecipazione
- Allegato 3. Informativa e dichiarazione di consenso al trattamento dei dati
- Allegato 4 Disciplinare di incarico;
- Allegato 5 Schema di offerta economica

3.2) La documentazione di gara è pubblicata sul sito internet: <http://www.arca.regione.lombardia.it/>

3.3) Il sopralluogo non è obbligatorio.

L'eventuale presa visione dei luoghi potrà essere effettuata esclusivamente dai seguenti soggetti:

1. legale rappresentante dell'impresa;
2. direttore tecnico dell'impresa;
3. procuratore speciale munito dei necessari poteri di rappresentanza conferiti dal rappresentante legale dell'Impresa con atto notarile (si precisa che il procuratore speciale non potrà effettuare il sopralluogo per alcun altro concorrente partecipante alla medesima gara).

Tali condizioni, vanno comprovate con l'esibizione del documento di identità e della ulteriore documentazione attestante la specifica qualifica (C.C.I.A.A., attestato SOA, delega semplice, procura speciale notarile, ecc.).

La presa visione dei luoghi avverrà previa richiesta di appuntamento, da concordare con l'Ufficio tecnico dell'ASST, rivolgendosi ai collaboratori tecnici sig. Mario Zambelli cell. 348 7707117 e sig. Antonio Carannante cell. 348 8084814;

Art. 4 - IMPORTO DELL'APPALTO, CATEGORIE DI LAVORAZIONI

4.1.1) importo stimato dei lavori

L'importo stimato dei lavori oggetto di gara è pari ad **€ 4.535.911,00**, comprensivo degli oneri per la sicurezza, secondo l'elencazione di cui alla tav.Z-1 allegata al Decreto Ministeriale 17 Giugno 2016 ai sensi dell'art. 24 comma 8 del D.Lgs n. 50/2016, specificato come segue:

EDILIZIA E.10	€. 1.587.568,85 - Grado di complessita' G: 1,20
STRUTTURE S.03	€. 272.154,66 - Grado di complessita' G: 0,95
IMPIANTI IA.01	€. 453.591,10 - Grado di complessita' G: 0,75
IMPIANTI IA.02	€. 1.088.618,64 - Grado di complessita' G: 0,85
IMPIANTI IA.03	€. 1.133.977,75 - Grado di complessita' G: 1,15

TOTALE	€. 4.535.911,00

4.1.2) Importo complessivo dell'appalto

L'Importo complessivo dell'appalto, determinato in conformità al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016, è pari ad **€. 474.321,07** comprensivi di spese e compensi accessori ed al netto di IVA e contributi.

Gli importi (al netto dell'IVA e di ogni altro onere fiscale) delle prestazioni comprese nell'affidamento, **comprensivi dei costi relativi al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione**, nelle classi e categorie individuate sulla base delle elencazioni previste nel Decreto Ministeriale 17 Giugno 2016, sono i seguenti

A) fase progettazione di fattibilità tecnica ed economica	€. 81.577,92
B) fase progettazione definitiva	€. 224.241,64
C) fase progettazione esecutiva	€. 168.501,51

TOTALE €. 474.321,07

Il corrispettivo offerto per le prestazioni di cui sopra è da intendersi a corpo e non modificabile dopo l'aggiudicazione. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELLA OFFERTA

5.1) Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del D.Lgs. n.50/2016. La valutazione delle offerte è demandata ad una **Commissione di aggiudicazione**, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016.

5.2) Valutazione della offerta

All'offerta verrà assegnato un punteggio max di 100 di cui:

- punti 70 per l'offerta tecnica
- punti 30 per l'offerta economica (ribasso offerto)

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA – MAX PUNTI 70

La valutazione tecnico-qualitativa delle offerte sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice collegialmente nell'esercizio del potere di discrezionalità tecnica che le è proprio, sulla scorta della documentazione tecnica presentata dall'operatore economico offerente.

Il punteggio inerente l'elemento "qualità" verrà assegnato secondo i seguenti parametri di valutazione:

A - Professionalità del concorrente e qualità delle soluzioni progettuali: max punti 66 punti

di cui:

- **Criterio A1 – Tipologia dell'opera Max punti 36**

Criterio motivazionale: Sarà assegnato il maggior punteggio a progetti riferiti ad opere simili all'incarico da attribuire. Particolare attenzione sarà posta a soluzione progettuali di qualità, espressione architettonica dell'opera, ottimizzazioni delle caratteristiche funzionali rispetto all'uso ed alla flessibilità dell'opera.

- Criterio A2 – Complessità dell'incarico Max punti 30

Criterio motivazionale: Si valuteranno le soluzioni tecniche in riferimento alla complessità del progetto presentato. In particolare si premieranno le soluzioni tecniche innovative, semplici e durevoli studiate al fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera. Paragonabilità della complessità dell'opera e affinità dell'impostazione di progetto all'incarico oggetto di gara.

Relativamente ai suddetti criteri (A1 e A2), **saranno oggetto di valutazione due servizi di progetto di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva di opere appartenenti alla stessa classe e categoria di cui alla prestazione principale oggetto del presente affidamento (edilizia E.10) nonché gli ulteriori progetti strumentali alla prestazione dello specifico servizio.**

I servizi di progettazione presentati devono comprendere almeno due livelli di progettazione, tra cui il progetto esecutivo.

I servizi di progettazione illustrati devono essere stati svolti in una data compresa nel decennio antecedente la data di indizione della gara. I servizi di progetto di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva appartenenti prestazione principale (edilizia E.10) dovranno essere stati eseguiti personalmente dal tecnico indicato nell'istanza di partecipazione : "Composizione del gruppo di lavoro", quale progettista della prestazione principale. I servizi degli ulteriori progetti strumentali potranno essere stati prestati dagli altri progettisti il gruppo di lavoro.

B - Certificazione energetico-ambientale: Punti 4

Il punteggio sarà attribuito nel caso in cui un componente del gruppo di lavoro qualificato come progettista sia in possesso di attestato di accreditamento in corso di validità (con i crediti di mantenimento professionale in regola) rilasciato dagli organismi di certificazione energetico-ambientale degli edifici accreditati secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012 o equivalente.



La valutazione della offerta tecnica verrà effettuata collegialmente da parte della Commissione Giudicatrice mediante l'attribuzione discrezionale per ogni singolo parametro dei suddetti elementi, di coefficienti variabili tra "0" e "1", in corrispondenza della performance minima o massima realizzata, secondo i criteri appresso indicati:

<i>Coefficiente 0:</i>	in caso di " inesistenza ", emergente dalla documentazione prodotta, di elementi atti a consentire la valutazione del parametro considerato;
<i>Coefficiente 0,25:</i>	in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "grave

insufficienza”/”basso livello di performance” del requisito/funzione oggetto di valutazione;

Coefficiente 0,35: in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di **“quasi sufficienza” / “mediocre livello di performance”** del requisito richiesto;

Coefficiente 0,50: in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di **“sufficienza”** del requisito richiesto;

Coefficiente 0,60: in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di **“più che sufficienza”** del requisito richiesto;

Coefficiente 0,75: in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di **“discreta”** rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Coefficiente 0,85: in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di **“buona”** rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Coefficiente 1: in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di **“ottima”** rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Si precisa a tal proposito che la Commissione Giudicatrice provvederà ad attribuire i coefficienti sopra indicati a ciascun elemento del progetto tecnico prodotto da ciascun operatore economico, nel rispetto del principio di proporzionalità comparativa, in considerazione delle maggiori e minori performance sui singoli elementi/parametri oggetto di valutazione e di attribuzione di punteggio.

La Commissione procederà, quindi, a trasformare i coefficienti assegnati in punteggi definitivi (moltiplicando il coefficiente attribuito per il punteggio massimo realizzabile nel parametro in esame).

I punteggi di tutti gli elementi saranno poi sommati fino ad ottenere il punteggio totale attribuito ad ogni concorrente per l'aspetto qualitativo nel suo complesso. in applicazione della seguente formula:

$$Pq = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

Pq: è il punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica di ciascun concorrente;

Σ_n : sommatoria;

W_i : punteggio massimo attribuibile a ciascun elemento oggetto di valutazione

$V_{(a)i}$: coefficiente di valutazione della performance offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1.

Saranno ritenute idonee ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, e quindi ammesse alla prosecuzione della gara, solo le offerte che avranno ottenuto, prima della riparametrazione, una votazione complessiva di almeno **35**

punti su 70 complessivi. Pertanto le offerte che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 35 punti prima della riparametrazione saranno considerate inidonee.

Successivamente all'operatore economico che, in sede di valutazione qualitativa complessiva, avrà ottenuto il punteggio qualità più alto verranno attribuiti **70** punti; i punteggi delle altre ditte **saranno riparametrati** mediante l'applicazione della seguente formula:

$y = (Qb \cdot 70) / Qo$ dove:

y = punti da attribuire all'offerta presa in considerazione;

Qo = miglior punteggio tecnico-qualitativo assegnato;

Qb = punteggio tecnico-qualitativo assegnato all'operatore economico considerato



La Commissione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti in ordine alle informazioni emergenti dalla documentazione correttamente prodotta, allo scopo di pervenire alla più attenta e completa analisi degli elementi oggetto di valutazione. Si dà evidenza che non saranno ammesse in alcun caso integrazioni della documentazione tecnica presentata in sede di gara.

VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA:

D- Ribasso percentuale unico sul corrispettivo del servizio: punti 30

Il punteggio massimo di 30 punti sarà attribuito alla offerta economica più bassa presentata inserito nel Sistema ed in conformità allo specifico contenuto degli Allegati 4 e 5

Alle altre offerte sarà attribuito il punteggio in misura inversamente proporzionale rispetto alla migliore offerta, secondo la seguente formula:

$$x = (Pm \cdot 30) / Po$$

dove:

x = punti da attribuire all'offerta presa in considerazione;

Pm = valore dell'offerta economica più bassa;

Po = offerta presa in considerazione

Le operazioni di calcolo per l'assegnazione dei punteggi saranno effettuate facendo riferimento alla seconda cifra decimale.

Art. 6 – AVVALIMENTO

In attuazione delle disposizioni di cui all'art. 89 del D.lgs n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può dimostrare il possesso dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale previsti dal presente disciplinare per partecipare alla gara, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Con riferimento ai requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi cui alle lettere a) e b), gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Si fa presente che, ai sensi del comma 7 del citato art. 89, in relazione alla presente gara non è consentito, pena l'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestatati. Il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliari. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto

A tal fine, i concorrenti, per poter ricorrere all'istituto dell'avvalimento, oltre a produrre tutta la documentazione amministrativa richiesta dal presente Disciplinare di gara, devono produrre, anche la seguente ulteriore documentazione:

1) Dichiarazione del legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma attestante:

- la volontà di ricorrere all'avvalimento;

- l'indicazione di tutti i dati identificativi del soggetto ausiliario e dei requisiti di cui ci si intende avvalere;

2) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo (holding) in luogo del contratto, di cui al presente punto, il concorrente deve presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

3) una dichiarazione, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante del soggetto ausiliario o altra persona dotata dei poteri di firma, con cui quest'ultima:

a. attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016 e dei requisiti di cui all'articolo 5, punti 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.17 del presente disciplinare, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

b. si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione/Ente per cui è indetta la gara a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

c. attesta che non partecipa alla gara in proprio o associato o consorziato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

d. indica:

- (nel caso di consorzio tra soc. coop. di produzione e lavoro costituito a norma della L. 422/1909 e del D.Lgs. del Capo provvisorio dello Stato n. 1577/1947 s.m.i. o consorzio tra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985 o nel caso di consorzio stabile costituito ai sensi dell'art. 45 lett. c) D.lgs. 50/2016.) le ditte consorziate che intende utilizzare in sede di avvalimento.

Alla suddetta autocertificazione va allegata la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Art. 7 – TEMPI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO A BASE DI GARA

- Progetto di fattibilità tecnica ed economica: entro trenta giorni (30) giorni dalla data di comunicazione dell'incarico;
- Progetto definitivo: entro cinquanta giorni (50) dall'approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- Progetto esecutivo: entro venti giorni (20) giorni dall'approvazione del progetto definitivo.

Si rimanda altresì a quanto previsto dagli artt. 7, 8 e 9 del documento Allegato 4 al presente documento : “Disciplinare di incarico professionale”

Art. 8 – SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D.lgs. n. 50 del 2016 l' affidatario non potrà avvalersi del subappalto, *“fatta eccezione per le indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva del progettista”*.

Art. 9 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

9.1 Soggetti ammessi

A) Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di cui al Decreto 263/2016.

B) Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) per i quali sussistono tutte le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 26, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- c) per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- d) inibiti per legge o per provvedimento disciplinare dall'esercizio dell'attività' professionale;
- e) che non siano in possesso dei requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. in caso - rispettivamente – di società di ingegneria o di società' professionali;
- f) che siano interessati da piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 18.10.2001 n. 383 e ss.mm.ii.;
- g) per i quali sussista ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e di altre disposizioni di leggi vigenti.

Non è ammessa la partecipazione di operatori economici, anche in Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, che abbiano rispetto ad altri operatori economici partecipanti alla gara, rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c., o che abbiano una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad unico centro decisionale. In tal caso saranno esclusi dalla gara sia l'operatore economico controllante che gli operatori economici controllati, nonché i Raggruppamenti temporanei ai quali gli operatori economici eventualmente partecipino, salvo che il concorrente dimostri che il rapporto di controllo non ha influito sul rispettivo comportamento nell'ambito della gara.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) D.lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 D.lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza del predetto divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Ai sensi dell'art. 24 D.lgs. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

In particolare, dovrà essere specificata la **COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO** che dovrà prevedere la presenza delle seguenti figure professionali:

- La persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche (art. 24, comma 5 D.lgs. 50/2016);
- Il professionista incaricato del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 D.lgs. n° 81/2008.
- Progettista qualificato per la progettazione antincendio.

I professionisti candidati allo svolgimento delle prestazioni oggetto di gara potranno avvalersi, ove ritenuto necessario, di ogni altra professionalità propedeutica allo sviluppo dei livelli progettuali. Eventuali sostituzioni di professionisti indicati come responsabili dovranno essere motivate e autorizzate dalla stazione appaltante, ferma restando la composizione del raggruppamento affidatario dell'incarico.

La composizione del gruppo di lavoro e la suddivisione delle prestazioni sono vincolanti per tutta la durata dell'incarico.

Tutti i componenti il gruppo di lavoro, indipendentemente dalla natura del rapporto con l'operatore economico concorrente, devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e capacità professionale di cui agli artt. 80 ed 83, comma 1, D.lgs. 50/2016.

9.2 Requisiti di partecipazione alla gara (da indicare nella istanza di partecipazione alla gara, allegato n.2 al presente disciplinare)

9.2.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

A) Iscrizione presso l'Ordine Professionale/Registro della Imprese della competente C.C.I.A.A. con indicazione degli estremi di iscrizione (numero e data) e dell'attività per la quale l'operatore economico è iscritto corrispondente a quella oggetto del presente appalto;

Dovranno inoltre essere indicati:

Per le società di ingegneria: nominativo, luogo e data di nascita, estremi di iscrizione all'Albo Professionale del direttore tecnico che svolgerà le funzioni di cui all'art. 254 del D.P.R. 207/2010;

Per gli studi associati: i professionisti associati oppure il legale rappresentante dello studio associato che dichiara di averne i poteri, i quali dovranno dichiarare:

- Che trattasi di studio associato costituito in conformità alla legge vigente in materia o, per i concorrenti stabiliti in altri Paesi UE, alla legislazione equivalente;
- Nominativo, luogo e data di nascita, qualifica professionale, estremi di iscrizione ai rispettivi albi professionali di tutti i professionisti associati (compresi anche quelli non candidati alla prestazione dei servizi oggetto di gara);

B) il possesso dei requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii (rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali);

C) Possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016.

9.2.2 Requisiti economico – finanziari e tecnico organizzativi di partecipazione

Per essere ammessi i concorrenti devono dimostrare la capacità economico finanziaria e tecnico–organizzativa con riferimento:

- a) di avere espletato negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate

sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria non inferiore **a 1 volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e, pertanto almeno pari a:

EDILIZIA E.10	€. 1.587.568,85 - Grado di complessita' G: 1,20
STRUTTURE S.03	€. 272.154,66 - Grado di complessita' G: 0,95
IMPIANTI IA.01	€. 453.591,10 - Grado di complessita' G: 0,75
IMPIANTI IA.02	€. 1.088.618,64- Grado di complessita' G: 0,85
IMPIANTI IA.03	€. 1.133.977,75- Grado di complessita' G: 1,15

b) di avere espletato negli ultimi dieci anni **due servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, **per un importo totale non inferiore a 0,60 volte l'importo stimato dei lavori** cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento;

c) di possedere un numero medio annuo di personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), per un numero complessivo non inferiore a 9 ed in particolare le seguenti professionalità :

- n. 1 Responsabile progettazione architettonica
 - n. 1 Responsabile progettazione strutturale e antisismica
 - n. 1 Responsabile progettazione edilizia sanitaria ospedaliera e progettazione medica
 - n. 1 Responsabile progettazione impianti elettrici e speciali
 - n. 1 Responsabile progettazione impianti idrici e meccanici
 - n. 1 Responsabile coordinamento sicurezza in fase di progettazione
 - n. 1 Responsabile progettazione antincendio
 - n. 1 Esperto in acustica
 - n. 1 Responsabile integrazione tra le varie prestazioni specialistiche
- [in caso di RTP n. 1 Giovane professionista abilitato da meno di 5 anni]

In caso di raggruppamento temporaneo di progettisti, di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016, il suddetto requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento; la mandataria in ogni caso deve possedere il requisito in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti



Gli importi indicati alle precedenti lett. a) e b) si riferiscono sempre all'ammontare delle opere e non all'onorario dei servizi prestati e si intendono al netto di qualsiasi onere fiscale e previdenziale.

I servizi di progettazione di cui alle precedenti lettere a) e b) relativi a lavori pubblici devono ricomprendere la progettazione definitiva od esecutiva. Non verranno pertanto considerati i servizi di progettazione che riguardano il solo progetto di fattibilità tecnica ed economica. Il progetto di fattibilità tecnica ed economica verrà presa in considerazione solo se ad essa ha fatto seguito anche la progettazione definitiva od esecutiva.

Per ciascun incarico di cui alle precedenti lettere a) e b) il concorrente dovrà indicare:

- il committente pubblico o privato;
- l'oggetto e l'importo dei lavori cui si riferiscono i servizi specificandone le classi, le categorie e il grado di complessità;
- la tipologia della prestazione;
- il soggetto nominativamente indicato che ha svolto il servizio con le relative percentuali di partecipazione
- la data di inizio e fine del servizio;
- gli estremi del provvedimento di approvazione tecnica del progetto o, in caso di servizi prestati a privati gli estremi degli atti autorizzativi o concessori ovvero del certificato di collaudo comprovanti la realizzazione del lavoro per il quale è stata svolta la prestazione.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti, il possesso dei requisiti di cui alla precedente **lett. a)** potrà essere soddisfatto cumulativamente dai concorrenti raggruppati, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i requisiti richiesti in misura maggioritaria. Non sono previsti requisiti minimi in capo alla mandataria e ai mandanti.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti, il possesso del requisito di cui alla precedente **lett. b)** non è frazionabile con riferimento agli importi relativi a ciascuna classe e categoria. Non è pertanto possibile raggiungere l'importo dei lavori relativo a ciascuna classe e categoria sommando gli importi di più servizi di progettazione. E' invece possibile che soggetti diversi appartenenti al medesimo raggruppamento concorrente abbiano svolto, ciascuno per l'intero, la progettazione relativa ad una determinata classe e categoria.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei confronti della stazione appaltante.

In caso di Raggruppamenti o Consorzi stabili, tranne che per i servizi di punta (E10), i requisiti devono essere posseduti cumulativamente tra mandanti e mandataria. Quest'ultima deve possedere i requisiti necessari per la partecipazione in misura maggioritaria.

I servizi di ingegneria ed architettura di cui alle precedenti lettere a) e b) valutabili sono quelli iniziati, ultimati ed approvati nel decennio antecedente alla data di indizione della gara , ovvero la parte di essi ultimata ed approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

In caso di servizi prestati per opere pubbliche non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad esse relativi.

In caso di servizi eseguiti per conto di un committente privato, gli stessi saranno valutati solo se l'opera progettata è stata in concreto realizzata.

Relativamente ai servizi di progettazione realizzati per conto di committenti privati, si fa presente che essi sono assimilati.

I servizi di ingegneria ed architettura svolti in associazione temporanea o comunque in forma congiunta sono riconosciuti nella misura indicata nel certificato di buona esecuzione del servizio in cui sono riportate le prestazioni effettuate da ciascun componente il raggruppamento.

Ai fini del raggiungimento dei requisiti di cui alle sopracitate lettere a) e b) per le categorie E10 e S03 sono considerati per intero gli importi di lavori analoghi rientranti nella stessa categoria, ma non necessariamente per opere di identica destinazione funzionale, purché il grado di complessità sia almeno pari ai servizi da affidare, mentre per le altre categorie IA01 IA02 e IA03 non è possibile far riferimento a categorie diverse, come precisato dall'A.N.A.C. nella determinazione n. 4 del 25/02/2015, secondo la quale "le considerazioni di cui sopra, applicabili alle opere inquadrabili nelle attuali categorie "edilizia", "strutture", "viabilità" non appaiono estensibili ad ulteriori categorie ("impianti", "idraulica", ecc.), in quanto nell'ambito della medesima categoria convivono destinazioni funzionali caratterizzate da diverse specificità; a titolo esemplificativo, l'aver espletato servizi per la realizzazione di impianti elettrici non appare idoneo a qualificare il progettista per la realizzazione di impianti termoelettrici, sebbene questi ultimi siano caratterizzati da minore grado di complessità nella tabella Z-1, come dimostrano i riferimenti, nella stessa tabella, alle classi e categorie di cui alla l. 143/1949". Non saranno prese in considerazione le prestazioni professionali effettuate a titolo di collaborazione con altro professionista incaricato in via principale.

Art. 10 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

10.1 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Per poter presentare la propria offerta e partecipare alla procedura, ciascun operatore è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato all'art. 5.2 del documento "Modalità Tecniche utilizzo piattaforma Sintel", Allegato 1 al presente Disciplinare di gara, al quale si rimanda integralmente per l'acquisizione di tutte le informazioni inerenti le funzionalità del sistema e le modalità di invio dell'offerta.

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero verde 800.116.738 o fare riferimento al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>, alla voce di menu contatti.

10.2) MODALITÀ DI REDAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte e la documentazione a corredo devono essere redatte e trasmesse all'ASST Rhodense **ESCLUSIVAMENTE** in formato elettronico attraverso la Piattaforma SinTel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SinTel, che consentono di predisporre:

1. una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
2. una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
3. una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso SinTel.

Si precisa che, fatte salve le eventuali dichiarazioni afferenti all'assenza della cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, da parte dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, che potranno essere rese direttamente dalle singole persone fisiche, al fine della massima garanzia di univoca e puntuale consapevolezza in merito al contenuto del progetto tecnico ed delle corrispondenti condizioni economiche offerte da parte del soggetto offerente, tutti i files inerenti la documentazione amministrativa e tecnica nonché l'offerta economica, dovranno essere digitalmente sottoscritti dal soggetto risultante dichiarante e sottoscrittore dell'istanza di partecipazione alla presente procedura di gara (Allegato 2) di ciascun operatore economico concorrente.

Le eventuali fattispecie di anomalia di sottoscrizione (in ogni caso effettuata da soggetto munito di poteri di rappresentanza) sopra descritte, comportano la facoltà per l'Amministrazione procedente di richiedere corretta integrazione della documentazione, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla trasmissione della richiesta attraverso Piattaforma SinTel.

10.3) TERMINE PER L'INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone, **dovrà essere redatta, pena l'esclusione, in lingua italiana** (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana), e dovrà essere inviata e fatta pervenire attraverso SinTel **entro il termine perentorio** delle ore 10,00 del giorno **20.06.2017, pena** la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Tutta la documentazione richiesta

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, nel rispetto dei termini eventualmente espressamente previsti nel presente Disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

A tal proposito si raccomanda di avviare e concludere le procedure di caricamento dell'offerta sulla Piattaforma SinTel con ampio anticipo rispetto al termine di scadenza sopra indicato allo scopo di scongiurare il rischio di non perfezionare

la procedura entro il termine di scadenza perentorio sopra indicato.

Data e ora del ricevimento dell'offerta risulterà accertato sulla base delle risultanze Log del Sistema.

Il concorrente, **entro e non oltre il termine fissato per la presentazione per l'offerta**, potrà presentare una nuova offerta rispetto a quella eventualmente già presentata; tale nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.

I concorrenti esonerano l'ASST Rhodense e ARCA Lombardia - Azienda Regionale Centrale Acquisiti S.p.a. da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SinTel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della Piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel o che impediscano di formulare l'offerta.

10.4.) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

1. **istanza di partecipazione alla gara** e contestuale dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale, capacità professionale e capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, come richiesti all'articolo 5) del presente disciplinare

Nota 1

1. in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa)/ GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti la suddetta dichiarazione deve essere presentata – a pena di esclusione - **da ciascuna impresa**; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative la stessa deve essere presentata sia dal consorzio che dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e dal consorzio quale esecutrice/i del servizio;

2. PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà provvedere al pagamento della somma di € 35,00 (euro trentacinque) a titolo di contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo quanto stabilito dalla deliberazione n.1377 del 21 dicembre 2016 .

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire secondo quanto previsto dalle Istruzioni operative emanate dall'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione, che prescrive quanto segue: Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi raggiungibile all'indirizzo : <http://contributi.avcp.it>

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo : <http://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Ricerca punti vendita", per cercare il punto vendita più vicino. L'operatore economico deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo, in originale, all'offerta.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il seguente codice CIG 7057602569

A comprova dell'avvenuto pagamento, le ditte concorrenti dovranno far pervenire con la documentazione di gara la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Si precisa che la Stazione Appaltante controllerà, al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

3. **modulo** firmato digitalmente, come da **"Allegato 3"**, per il **consenso al trattamento dei dati** per le esclusive esigenze concorsuali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003;

Nota 2

In caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / GEIE / Consorzio Ordinario di Concorrenti il suddetto modulo deve essere presentato da ciascuna impresa; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative lo stesso deve essere presentato sia dal consorzio che dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e dal consorzio quale esecutrice/i della somministrazione.

* * * * *

Tutte le dichiarazioni e i documenti dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante. Si ribadisce che, in caso di RTI, l'istanza di partecipazione (Allegato 2), comprensiva delle autodichiarazioni rese ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, opportunamente firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, dovrà essere compilata da ogni impresa facente parte del raggruppamento.

PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO EX ART. 83, D.LGS. N. 50/2016

A) MANCANZA, INCOMPLETEZZA E IRREGOLARITÀ ESSENZIALE

In conformità ed entro i limiti di quanto sancito dall'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, l'ASST Rhodense provvederà a richiedere la regolarizzazione della documentazione di gara nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni essenziali.

Nell'ipotesi in cui ricorrano i presupposti descritti dalla sopraccitata fattispecie, l'Amministrazione comminerà a carico del concorrente che abbia dato causa alla richiesta una sanzione pecuniaria commisurata in €. 200,00:

Nell'ipotesi in cui l'operatore soggetto a regolarizzazione abbia presentato offerta per più lotti il valore della sanzione corrisponderà alla somma dei valori sopra indicati riconducibili ai lotti per i quali l'operatore abbia presentato offerta.

Il concorrente che intenda sanare le carenze di elementi formali della domanda attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9, art. 83, D.Lgs. n. 50/2016, sarà obbligato ad effettuare il pagamento dell'importo sopra indicato a favore della Stazione Appaltante sul conto corrente bancario IBAN IT26M 05584 33130 000000002000, presso Banca Popolare di Milano – Tesoreria – ASST Rhodense, specificando nella causale la seguente dicitura "Pagamento ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016. *denominazione dell'operatore economico* _____. CIG 7057602569".

Il concorrente che intenda avvalersi della facoltà di regolarizzazione è tenuto a trasmettere a pena di esclusione dalla procedura di gara, entro il termine perentorio massimo di 5 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta trasmessa dall'ASST avvalendosi della Piattaforma SinTel,:

1. la documentazione espressamente indicata nella richiesta di integrazione/regolarizzazione trasmessa dall'ASST;
2. documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione.

Nell'ipotesi di omessa trasmissione della documentazione sopra indicata **entro il termine perentorio di 5 giorni lavorativi** l'Amministrazione provvederà a sancire l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara.

B) MANCANZA, INCOMPLETEZZA E IRREGOLARITÀ NON ESSENZIALE

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione appaltante provvederà a richiederne la regolarizzazione con la procedura disciplinata dal comma 9, art. 83, D.Lgs. n. 50/2006, e descritta al paragrafo sovrastante, senza applicare alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, fissato in 5 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della richiesta, il concorrente sarà escluso dalla procedura di gara.

10.5) DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nell'apposito campo "**Documentazione Tecnica**" presente sulla piattaforma SinTel il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare, la seguente documentazione in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i sotto indicati documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente :

- **Per la valutazione del criterio A (A1 e A2) – Professionalità del concorrente e qualità delle soluzioni progettuali:** documentazione grafica, fotografica e descrittiva di **n° 2 incarichi** significativi svolti dal concorrente.

Per ogni incarico, il concorrente dovrà allegare una scheda descrittiva, debitamente sottoscritta dal professionista che ha svolto l'incarico e controfirmata dal legale rappresentante del concorrente.

Ogni singola scheda dovrà rispettare le seguenti caratteristiche:

- Non più di 4 facciate formato A3 ovvero 8 facciate formato A4 (ivi comprese le elaborazioni descrittive, grafiche e fotografiche). Non sarà valutata la documentazione eccedente le quantità sopra indicate.
- **La certificazione energetico-ambientale, per la valutazione del criterio B**

Si precisa, infine, che **le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta- tecnico organizzativa** devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. In caso di studi associati/associazioni di professionisti costituiti ai sensi del R.D. 1815/1939, qualora non sia presente l'associato con potere di legale rappresentanza dell'associazione, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i professionisti associati.

La Commissione di gara può verificare la veridicità delle dichiarazioni riguardanti le referenze rese dal concorrente. La verifica delle dichiarazioni potrà essere effettuata a campione e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle stesse.



La documentazione tecnica dovrà essere introdotta da un indice completo al fine di garantire massima facilità di consultazione da parte della Commissione Giudicatrice.



IN MERITO ALL'ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE

- a) Il concorrente che ritenga non divulgabili specifiche informazioni contenute nella documentazione tecnica, ai sensi del comma 5, lett. a), art. 53, D. Lgs. n. 50/2016, dovrà dichiararlo in sede di prestazione di offerta su Piattaforma SinTel.
- b) Ciascun operatore economico concorrente che abbia dichiarato la sussistenza dei presupposti per l'applicazione della limitazione all'accesso di cui al citato art. 53, comma 5, lett. a), D. Lgs. n. 50/2016, s'impegna a depositare/trasmettere presso gli Uffici dell'U.O. Tecnico Patrimoniale dell'ASST Rhodense i files presentati in sede di gara, oscurati esclusivamente per le parti considerate "non accessibili", entro il termine perentorio di 5 giorni solari dalla data di richiesta trasmessa dall'ASST Rhodense avvalendosi di Piattaforma SinTel. In caso di mancato deposito/trasmisione della documentazione "oscurata" entro il termine sopra indicato l'Amministrazione procedente si considera autorizzata a soddisfare la richiesta di accesso di altro operatore economico per la totalità della documentazione prodotta.

- c) Sarà in ogni caso garantito l'accesso integrale alla documentazione tecnica prodotta nei confronti del concorrente che ne faccia richiesta nella fattispecie di cui al comma 6, art. 53, D. Lgs. n. 50/2016.
- d) Resta in ogni caso inteso che qualsiasi richiesta di limitazione all'accesso alla documentazione generalizzata alla totalità del progetto tecnico prodotto ovvero a parti estese o significativamente rilevanti ai fini dell'attribuzione del punteggio qualitativo, non potrà essere accolta dall'ASST Rhodense.



In merito alla documentazione tecnica si precisa, infine, quanto segue.

- Non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altra procedura di gara o altro diverso contratto.
- Tutta la documentazione prodotta dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana, o in traduzione certificata o copia resa conforme ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ad esclusione dei certificati di qualità o conformità alla normativa vigente, rese da Enti certificatori /Enti Notificati di Paesi stranieri. L'inottemperanza di tale disposizione comporterà la non valutazione del documento redatto in lingua straniera. Gli operatori economici concorrenti che dovessero presentare un progetto riportante false dichiarazioni e/o caratteristiche tecniche non veritiere, o non effettivamente disponibili sul mercato, verranno escluse ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con conseguente perdita dei benefici connessi.
- Nel caso di discordanza tra i dati e/o informazioni contenute nella documentazione tecnica, a tutela dell'interesse primario a valutare caratteristiche, condizioni e stati realmente esistenti ed offerti, la Commissione Giudicatrice, ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio inerente la qualità, provvederà a verificare le informazioni prodotte sulla base di lettura sistematica di tutti i documenti prodotti nel rispetto di quel principio di ragionevolezza interpretativa che impone all'Organo procedente di considerare e valorizzare adeguatamente ogni informazione direttamente o indirettamente emergente dalla documentazione integralmente considerata. È riservata in capo alla Commissione Giudicatrice la facoltà di interpellare l'operatore economico ai fini di conferma/chiarimento della interpretazione adottata.
- L'Azienda si riserva, in ogni momento della procedura e della fase di esecuzione del contratto, la facoltà di verificare la veridicità della documentazione e delle dichiarazioni presentate e/o di chiedere precisazioni e chiarimenti in ordine ai contenuti degli stessi.
- **Nella documentazione amministrativa e tecnica non deve essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, pena l'esclusione dalla gara.**
- Tutta la documentazione di cui ai precedenti punti verrà utilizzata dalla Commissione Giudicatrice per la valutazione qualitativa e l'attribuzione del relativo punteggio qualitativo. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dai soggetti offerenti, tale da non consentire la valutazione delle prestazioni oggetto di acquisizione da parte della Commissione Giudicatrice, comporta **l'esclusione dalla gara.**



10.6) OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo **"Offerta economica"** i concorrenti dovranno indicare l'importo offerto in sede di gara.

Detto importo sarà utilizzato quale base di comparazione ai fini dell'aggiudicazione della gara. L'offerta economica dovrà pervenire esclusivamente attraverso il sistema "Sintel", accessibile all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante.

Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.



Nell'apposito campo SinTel **"Dettaglio prezzi unitari"** presente in piattaforma il concorrente dovrà allegare, in formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, il documento **"SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA"** corrispondente allo schema allegato 5 al presente disciplinare, che dovrà essere firmato digitalmente dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare l'offerente.

In particolare dovrà essere indicato:

- a) la ragione sociale o comunque il nominativo dell'offerente, i riferimenti fiscali e la sede del concorrente;
- b) la dichiarazione di presa visione delle norme e condizioni contenute nel presente Disciplinare;
- c) l'impegno ad assolvere tutte le obbligazioni contrattuali, in caso di aggiudicazione, secondo le condizioni e gli oneri del presente Disciplinare;
- d) che nella formulazione del prezzo offerto si è tenuto adeguatamente conto degli oneri riferiti al costo del lavoro, nel rispetto delle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (previste dall'art. 1 comma 1 della Legge 7/11/2000 n. 327), nonché dei costi relativi alla sicurezza (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- e) eventuali specificazioni ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, (parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati);
- f) i costi aziendali sostenuti dall'operatore economico concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10, D. Lgs. n. 50/2016);
- g) il nome e cognome, data e luogo di nascita, della persona che sottoscriverà il contratto in caso di aggiudicazione e in base a quale titolo.



In caso di discrepanza tra l'importo inserito in Piattaforma e l'importo di dettaglio inserito nell' Allegato 5 ed all'interno del campo "Dettaglio prezzi unitari", prevarrà, ai fini dell'aggiudicazione, l'importo indicato nello "Schema di offerta economica".



L'offerta è valida per un periodo di 180 giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.



L'offerta economica di cui sopra dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal soggetto - munito di poteri di rappresentanza legale, generale o speciale – dichiarante e sottoscrittore dell'istanza di partecipazione di cui all'Allegato 2. Nel caso di RTI non ancora costituito il documento **"SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA"** dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti sottoscrittori dell'offerta di ogni singola impresa raggruppata.

Nel caso di RTI e consorzio ordinario, già regolarmente costituiti, il documento dovrà essere sottoscritto dal solo rappresentante legale dell'operatore economico offerente in qualità di "Mandatario".

Tali documenti dovranno essere allegati congiuntamente in un unico file.zip. Tale cartella compressa (*file.zip*) dovrà essere inserita nell'apposito campo *"dettaglio prezzi unitari"* presente in SinTel, al momento della compilazione della parte economica dell'offerta.



Nell'apposito campo SinTel **"Giustificativo all'offerta economica"** presente in piattaforma il concorrente dovrà allegare, in formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, il documento **"Disciplinare di incarico"** corrispondente allo schema allegato 4 al presente disciplinare, che dovrà essere firmato digitalmente dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare l'offerente.



Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato.

L'offerta che preveda un prezzo superiore a quelle posto a base d'asta non sarà considerata offerta valida. In proposito si avverte che il Sistema consente l'inserimento di un valore di contratto superiore a quello derivante da applicazione delle percentuali poste a base d'asta. Tuttavia in tali ipotesi il Sistema avviserà il fornitore con un apposito messaggio (*"alert"*). Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente Disciplinare nonché dalla normativa vigente, l'operatore economico provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Il Sistema utilizzato dalla Stazione Appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa. Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del fornitore, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e l'Azienda Regionale

Centrale Acquisti – ARCA da qualsiasi responsabilità al riguardo. L'Azienda Regionale Centrale Acquisti – ARCA, il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Nel caso di offerta presentata da Raggruppamento Temporaneo d'Impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, nell'offerta economica ciascun operatore dovrà specificare in un documento, che sarà allegato all'interno del file unico .zip nel campo *“dettaglio prezzi unitari”*, la parte della prestazione, e la relativa quota percentuale, che sarà eseguita dalle singole imprese e contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria. L'atto costitutivo, con i relativi mandati con rappresentanza alla mandataria, dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e ss., del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di offerta presentata da un consorzio di cui alle lettere b) e c) art. 45, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 devono essere indicate le parti della prestazione e le specifiche imprese consorziate che le eseguiranno. In caso di Raggruppamento o Consorzio ordinario, l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti dall'Amministrazione.

Si precisa che nel caso di aggiudicazione della gara ad un RTI tutti i rapporti saranno intrattenuti con la capogruppo. Salvo specifiche successive determinazioni dell'Amministrazione nel merito, espresse in considerazione della natura delle prestazioni erogate dai singoli soggetti costituenti il Raggruppamento Temporaneo di Impresa, gli ordini saranno inoltrati a quest'ultima ed i pagamenti saranno effettuati con mandati a favore della capogruppo. Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.



Nell'apposito campo SinTel **“Dichiarazione di impegno”** presente in piattaforma il concorrente dovrà allegare, in formato “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, il documento **Schema di parcella** redatto in conformità al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 e firmato digitalmente dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare l'offerente.

10.7) OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione applica quanto previsto dall'art. 97, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in materia di criteri e di procedimento di verifica delle offerte che dovessero configurarsi come “anormalmente basse”. Si precisa che, a conclusione del sub-procedimento di cui trattasi, in caso di esclusione della prima migliore offerta, nel rispetto di quanto espressamente previsto agli artt. 97, commi 5 e 7, la Stazione Appaltante procederà a sottoporre a verifica progressivamente ed analogamente le offerte che seguono in graduatoria, senza rinnovare le operazioni di attribuzione del punteggio delle residue offerte e senza rideterminare la relativa graduatoria. Ai sensi di quanto previsto all'art. 97, comma 6, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa”.

10.8) ESCLUSIONE DELLE OFFERTE

Si chiarisce che si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara se si verificherà anche una sola delle seguenti situazioni:

1. assoluta carenza dei requisiti minimi di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionali di cui al paragrafo A.2) Requisiti di ammissione, del presente Disciplinare di Gara;
2. presentazione di offerte sottoposte a condizioni o riserve o comunque modificate rispetto alle condizioni poste a base della procedura;
3. presentazione di offerte espresse in modo indeterminato o incompleto o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura di gara;
4. mancata apposizione della firma digitale sulla documentazione tecnica e sull'offerta economica da parte di persona fisica abilitata ad impegnare l'operatore economico;
5. mancata sottoscrizione dell'offerta economica e, in caso di R.T.I./Consorzio Ord. di Concorrenti, la mancanza della sottoscrizione anche di una sola impresa partecipante al raggruppamento/consorzio;
6. presenza nella documentazione amministrativa e tecnica, di riferimenti ai prezzi dell'offerta;
7. carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dai soggetti offerenti, tale da non consentire la valutazione del progetto tecnico da parte della Commissione Giudicatrice;
8. verificarsi di una condizione dalla quale consegua, per disposizione di legge, l'esclusione del soggetto e dell'offerta dalla procedura di gara, ivi comprese condizioni che comportino la violazione dei principi di segretezza dell'offerta.

Fatte salve le cause di esclusione sancite per legge, in caso di altre situazioni non comprese tra quelle sopra elencate, non si procederà all'esclusione dalla gara, ma sarà avviato il procedimento di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, già regolamentato all'interno del paragrafo 10.4 del presente Disciplinare di gara. Resta inteso che, qualora il procedimento di soccorso istruttorio non si concluda positivamente nel rispetto dei termini e condizioni ivi disciplinate, l'amministrazione provvederà a sancire l'esclusione dalla presente procedura di gara dell'operatore economico inadempiente.

Art. 11 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara verrà esperita da apposito Seggio di gara, limitatamente alla fase di ammissione e di apertura della "busta elettronica" contenente la documentazione amministrativa, in **seduta pubblica** che si intende fin da ora validamente convocata **il giorno 20.06.2017, alle ore 14.00**. Detta seduta pubblica si terrà, presso gli Uffici dell'U.S.C. Tecnico Patrimoniale dell'ASST Rhodense, siti all'interno della nuova struttura del P.O. di Garbagnate Milanese, via Forlanini 95 – 1 ° Piano.

Tutte le indicazioni in ordine a data, ora e luogo di espletamento delle sedute pubbliche diverse dalla prima, saranno comunicate a tutti gli operatori economici concorrenti tramite messaggio di posta elettronica gestito direttamente dalla Piattaforma SinTel, con un preavviso minimo di 48 ore solari. Ciascuna seduta pubblica pertanto sarà convocata con un preavviso minimo di 48 ore solari.

Gli operatori economici concorrenti la cui documentazione amministrativa risulti idonea saranno ammessi alle successive fasi di gara, alle restanti concorrenti sarà comunicata l'esclusione dalla stessa per mezzo della funzione di SinTel "comunicazione della procedura".

La Commissione Giudicatrice procederà nel corso di una successiva seduta pubblica all'apertura della busta telematica contenente la "Documentazione Tecnica", per la sola verifica della produzione dei documenti e relazioni espressamente prescritti nel presente Disciplinare di gara.

La Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione degli elementi qualitativi in successive sedute riservate.

Successivamente, in data che verrà comunicata ai concorrenti, dopo che la Commissione Giudicatrice avrà terminato la valutazione dei progetti tecnici di offerta, si darà corso in seduta pubblica all'ultima fase di gara con l'apertura della documentazione contenente le offerte economiche. In tale seduta il Seggio di gara, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice a ciascun concorrente, relativamente ai singoli elementi di valutazione tecnico-qualitativa, procederà all'apertura delle offerte economiche. Successivamente il Seggio di gara, tramite Piattaforma SinTel, procederà all'attribuzione dei punteggi relativi al prezzo che, sommati ai punteggi attribuiti alla qualità con le modalità più avanti specificate, determineranno l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, fatto salvo l'avvio del sub procedimento di verifica della congruità dell'offerta. Il Presidente dichiarerà quindi chiusa la seduta pubblica.



Nelle ipotesi di parità di punteggio complessivo tra due o più migliori offerte, sia con riferimento alla prima in graduatoria sia con riferimento alle posizioni che seguono in graduatoria, l'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato in ordine all'elemento qualitativo.

Durante le sedute pubbliche ogni osservazione e/o dichiarazione che l'operatore economico concorrente intendesse esprimere riguardo alle operazioni di gara, potrà essere messa a verbale solo se espressa dal titolare o rappresentante legale o da altra persona purché munita di apposita delega o procura che sarà acquisita agli atti; in mancanza di delega o procura tali persone possono assistere alla gara senza possibilità di esprimere eventuali osservazioni da mettere a verbale.

La procedura in argomento, quindi, si articolerà nelle seguenti fasi:

- a) abilitazione alla gara dei concorrenti con la verifica della documentazione amministrativa presentata;
- b) apertura delle "buste elettroniche" contenenti la documentazione tecnica da parte della Commissione Giudicatrice appositamente nominata;
- c) espletamento dei lavori della Commissione Giudicatrice di valutazione dell'offerta tecnica qualitativa;
- d) apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche degli operatori economici le cui offerte siano state ritenute idonee alla verifica della documentazione tecnica; il sistema telematico, in automatico, procede alla individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o altra persona munita di potere di rappresentanza generale o speciale, appositamente registrata sul sistema telematico, può prendere visione, in modalità telematica, delle risultanze delle sedute tenute dal Presidente del Seggio di gara. Quanto sopra non preclude la possibilità agli operatori economici interessati di assistere alle fasi di cui ai punti a), b), c) ed e) della gara, in quanto pubbliche. L'aggiudicazione provvisoria verrà inoltre comunicata ai concorrenti tramite il Sistema SinTel.

Art. 12 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'ASST Rhodense si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ammessa.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 80, l'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si precisa che l'Azienda committente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora:

- le offerte eccedano per qualsivoglia fatto o motivazione i limiti della convenienza economica e siano suscettibili di arrecare pregiudizi agli interessi delle ASST procedenti o possano pregiudicare la regolare esecuzione del contratto;
- motivi di opportunità, intervenuti o che dovessero intervenire nelle more del perfezionamento della procedura, anche di carattere organizzativo e gestionale, anche dipendenti da fatti o decisioni direttamente ascrivibili a volontà e scelte della stessa Azienda, ne rendano opportuna la soppressione.

In tali casi gli operatori economici concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o rimborso spese, fatta salva la restituzione del deposito cauzionale provvisorio.

L'aggiudicazione del contratto è subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte del Direttore Generale. L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per ciascun operatore economico aggiudicatario, mentre per le ASST procedenti la decorrenza degli effetti giuridici è subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione, nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento. Con il fatto della presentazione dell'offerta, gli operatori economici offerenti dichiarano di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare tutte le clausole e norme del Capitolato Speciale e del presente Disciplinare.

L'aggiudicazione provvisoria, mentre impegna senz'altro l'operatore economico primo in graduatoria, diverrà definitiva per le Amministrazioni soltanto dopo l'adozione del formale provvedimento di aggiudicazione e l'esito favorevole delle indagini previste dalla normativa antimafia, da svolgersi solo nei confronti dei cittadini italiani o persone operanti stabilmente in Italia.

A norma 13 del D.Lgs. 196/03, si comunica che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura di gara sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa; i partecipanti alla gara, conferendo i dati richiesti autorizzano, implicitamente, l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti della procedura d'appalto. Il rifiuto a fornire i dati richiesti determina l'esclusione dalla gara.

Ai fini della **stipula del contratto**, l'aggiudicatario dovrà consegnare 10 giorni dalla richiesta che sarà fatta dalla ASST, la seguente documentazione in originale o in copia autenticata ai sensi di legge e in competente bollo :

1. l'eventuale atto notarile redatto in conformità all'art. 10, comma 4, del D. L.vo 24 luglio 1992, n. 358, circa la costituzione dell'Associazione Temporanea d'Impresa, qualora presentata in offerta, che dovrà contenere:
 - a. l'elenco delle imprese che aderiscono al raggruppamento;
 - b. l'estratto dei verbali dei consigli di amministrazione o equivalenti organi deliberanti di ciascuna impresa in cui è approvata la partecipazione al raggruppamento temporaneo;
 - c. l'oggetto e scopo del raggruppamento che nel caso di specie è costituito dalla partecipazione alla gara disciplinata dal presente capitolato;
 - d. l'indicazione dell'impresa capogruppo;
 - e. l'irrevocabilità e gratuità del mandato;
 - f. che la revoca del mandato per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'ASST;
 - g. che la presentazione dell'offerta determina per le imprese la responsabilità solidale nei confronti dell'ASST;
 - h. che all'impresa capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle imprese mandanti nei confronti dell'ASST per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto previsto e conseguente al presente capitolato, fatto salvo il diritto dell' ASST di far valere le responsabilità facenti capo alle imprese mandanti;
 - i. la suddivisione per quota dell'appalto tra le imprese associate;
 - j. che lo scioglimento del raggruppamento temporaneo di imprese, in caso di aggiudicazione dell'appalto, è subordinato all'estinzione di tutti gli obblighi e garanzie previste dal presente capitolato;
2. dati identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche - ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 - nonché le generalità e codice fiscale di tutti i soggetti (persone fisiche) delegati ad operare su di essi;
3. **polizza assicurativa di responsabilità** civile per i rischi di natura professionale derivanti dallo svolgimento dell'attività a norma dell'art. 24 comma 4, del D.Lgs 50/2016. Tale polizza copre la responsabilità civile professionale del progettista esterno per i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. Si intende per maggior costo la differenza fra i costi e gli oneri che la stazione appaltante deve sopportare per l'esecuzione dell'intervento a causa dell'errore o omissione progettuale ed i costi e gli oneri che essi avrebbe dovuto affrontare per l'esecuzione di un progetto esente da errori ed omissioni. Per nuove spese di progettazione si intendono gli oneri di nuova progettazione, nella misura massima del costo iniziale di progettazione, sostenuti dalle stazioni appaltanti qualora, per motivate ragioni, affidino con le procedure previste dal codice e dal presente regolamento, la nuova progettazione ad altri progettisti anziché al progettista originariamente incaricato. Il progettista rimane obbligato a progettare nuovamente i lavori a proprio carico, senza costi e oneri per la stazione appaltante. La polizza

decorre dalla data di inizio lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La garanzia è prestata per un massimale non inferiore al 10 per cento dell'importo dei lavori progettati.

Art. 13 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

Salva l'applicazione di quanto previsto dall'art. 52 D.Lgs. n. 50/2016, le comunicazioni relative alla presente procedura di gara possono essere effettuate attraverso una delle seguenti modalità:

1. le comunicazioni di ordine generale, quali quelle relative all'apertura o alla chiusura di una determinata fase di gara, saranno inviate esclusivamente attraverso la funzione "comunicazioni della procedura" presente in Piattaforma SinTel;
2. la Stazione Appaltante ed i partecipanti alla procedura potranno scambiarsi messaggi, chiarimenti e ulteriori informazioni mediante la funzionalità di SinTel "Comunicazioni della procedura", presente all'interno del "dettaglio" della presente procedura. Le comunicazioni scambiate tramite questo metodo saranno recapitate anche all'indirizzo di posta elettronica personale dei procedenti, inserito al momento dell'abilitazione, tali messaggi rimarranno tracciati ed accessibili all'interno dei report della procedura.

L'operatore economico elegge quali domicili alternativi per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le procedure di affidamento e, in generale, le attività svolte nell'ambito del Sistema, i seguenti recapiti indicati all'atto dell'Abilitazione o all'invio dell'offerta:

- l'apposita area "comunicazioni della procedura" messa a sua disposizione all'interno del Sistema ed accessibile mediante le Chiavi di accesso del fornitore. A tale fine, il fornitore si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno del Sistema;
- la casella di posta elettronica;
- il numero di fax;
- il proprio indirizzo.

Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal fornitore quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il fornitore è tenuto ad accertarsi che tale recapito di posta elettronica sia compatibile con la Posta Elettronica Certificata e che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di Posta Elettronica Certificata. In caso di dubbi o richieste di informazioni, i fornitori potranno contattare l'Help Desk.

La data ed il momento di effettuazione delle comunicazioni effettuate attraverso il Sistema sono rendicontate attraverso le registrazioni di sistema.

Informazioni e chiarimenti sul contenuto del presente Disciplinare e degli altri documenti della procedura potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento.

Le suddette richieste, formulate esclusivamente in lingua italiana, potranno essere trasmesse unicamente a mezzo della suddetta funzionalità di SinTel "comunicazioni della procedura", **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15.06.2017.**

Scaduto detto termine l'ASST non prenderà in considerazione ulteriori richieste di chiarimenti.

L'ASST si impegna a rispondere per iscritto a tutte le richieste, nel rispetto del termine previsto dall'art. 74 comma 4 D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i concorrenti attraverso la funzionalità "comunicazioni della procedura".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate sul portale www.arca.regione.lombardia.it.

Art. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si informa che il Responsabile del Procedimento per la presente gara è l'Arch. Massimo Maria Martin, Direttore dell'U.S.C. Tecnico Patrimoniale dell'ASST Rhodense di Garbagnate Milanese (tel.02-994302935).

Allegati :

- Allegato 1. Modalità tecniche di utilizzo Piattaforma telematica
- Allegato 2. Istanza di Partecipazione
- Allegato 3. Informativa e dichiarazione di consenso al trattamento dei dati
- Allegato 4. Disciplinare di incarico;
- Allegato 5. Schema di offerta economica